

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Cognome e Nome	BRUNO Sebastiano
Indirizzo	89131 - Reggio Calabria - Via Regina Elena Gallina, n.33
Posta elettronica	sebastiano.bruno1954@gmail.com
Nazionalità	italiana
Data di nascita e luogo di nascita	06/08/1954 – Reggio Calabria

**TITOLI DI STUDIO CONSEGUITI
ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Laurea in Giurisprudenza conseguita il 28 febbraio
1985 presso l'Università degli Studi di Messina

Abilitazione all'esercizio della professione legale
conseguita nell'anno 1988 presso la Corte d'Appello
di Catanzaro

**ESPERIENZA FORMATIVA
PROFESSIONALE**

In pensione dal 1 Ottobre 2019 dopo
ultraquarantennale attività lavorativa presso il
Ministero della Giustizia.

Segretario Giudiziario,

dal maggio 1977 al Gennaio 1980 presso il
Tribunale di Reggio Calabria;

dal Gennaio 1980 dall'aprile 1988 presso il
Tribunale per i Minorenni di Reggio Calabria;

Funzionario Giudiziario, con funzioni direttive,
presso lo stesso Tribunale fino all'anno 1999 e, dal
1 giugno 1999 alla Corte d'Appello di Reggio
Calabria fino a novembre 2010;

Direttore amministrativo, responsabile, per tutto il
periodo di permanenza presso la Corte d'appello di
Reggio Calabria, delle cancellerie delle sezioni
penali, fino al 1 Ottobre 2021, data del
collocamento in pensione.

CONOSCENZA LINGUE

Inglese

Livello A1	Livello A1	Livello A1	Livello A1	Livello A1
------------	------------	------------	------------	------------

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI.	Trasmissione chiara ed efficace di concetti sia a singole persone che a gruppi per ottenere partecipazione e condivisione. Adattamento del linguaggio agli interlocutori, facilità di ascolto. Integrazione delle proprie competenze con quelle degli altri per raggiungere gli obiettivi definiti/assegnati nelle diverse esperienze professionali citate. Capacità di instaurare relazioni e sinergie positive con altri tecnici in ambito di lavoro.
SEMINARI RICONOSCIMENTI E PREMI APPARTENENZA A GRUPPI/ ASSOCIAZIONI REFERENZE MENZIONI CORSI CERTIFICAZIONI	Numerosi corsi di formazione presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione, per tutti, Corso di Eccellenza "Promuovere lo sviluppo: l'informazione e la comunicazione nella P. A. meridionale" – Legge 150/2000" della durata di 150 ore, presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione di Reggio Calabria dal 18/01/2007 al 31/10/2007 ed ha superato la verifica finale riportando la valutazione di "ECCELLENTE"
CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE	Buona conoscenza ed uso dei seguenti software: Sistemi operativi Microsoft Windows 10; Software Microsoft Office 2013 (Word – Excel – Access – PowerPoint - Outlook);
PATENTE	B ed A – Motorizzazione R.C.
FIRMA	<i>Il sottoscritto, consapevole della responsabilità, ai sensi dell'art.76 D.P.R. 445/2000, in caso di dichiarazioni false e mendaci, dichiara ed autocertifica la veridicità dei dati e delle informazioni contenute nel presente curriculum, autorizza, altresì, il trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.LGS 196/2003.</i> SEBASTIANO BRUNO